

KẾ HOẠCH THÁNG 9

Căn cứ Kế hoạch số 116/KH-THCS, ngày 11/9/2025 của Trường THCS Mỹ Tú về kế hoạch nhà trường công tác tháng 9 năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 118/KHCM-THCS, ngày 15/9/2025 của Phó hiệu trưởng Trường THCS Mỹ Tú về kế hoạch chuyên môn tháng 9 năm 2025;

Căn cứ vào yêu cầu công việc và điều kiện thực tế, tổ Khoa học xã hội đề ra kế hoạch công tác chuyên môn, cụ thể như sau:

I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM

- Tuyên truyền kỉ niệm Quốc khánh 2/9.
- Nghi lễ 2/9.
- Khai giảng đầu năm 5/9.
- Thực hiện chủ đề: "Truyền thống nhà trường".
- Huy động HS ra lớp đầu năm.
- Thực hiện dạy học 2 buổi trên ngày.
- Hoàn thành công tác xây dựng kế hoạch dạy học các môn học khối 6 – 7 – 8 – 9.
- Phối hợp tổ chức họp PHHS đầu năm.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Tổ trưởng

- Xây dựng kế hoạch năm học 2025-2026 và kế hoạch làm việc của Tổ chuyên môn; đề ra giải pháp đáp ứng tốt chỉ tiêu đề ra (*quy định thời gian họp, thời gian nộp và duyệt hồ sơ, công tác thi đua...*).
- Triển khai các loại hồ sơ sổ sách đối với GVBM, GVCN, Tổ chuyên môn... triển khai các văn bản chỉ đạo chuyên môn các cấp quản lý...
- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn, nội dung tổ chức chuyên đề trong năm học.
- Xây dựng kế hoạch dự giờ rút kinh nghiệm đầu năm.
- Cập nhật danh mục thiết bị dạy học khối 8 – 9 và phiếu mượn thiết bị trên phần mềm.
- Dạy – học theo KHDH.
- Duyệt kế hoạch dạy học:

+ Thời gian giảng dạy trong 35 tuần, học kì I có 18 tuần (*Kiểm tra cuối kì I tuần thứ 17*), học kì II có 17 tuần (*Kiểm tra học kì ở tuần thứ 34, các môn năng khiếu bố trí thời gian kiểm tra sớm hơn 1 tuần*).

+ Trong xây dựng KHDH: Nội dung đảm bảo tính hệ thống kiến thức, sắp xếp tiết dạy phù hợp đặc thù bộ môn và tình hình nhà trường.

- Tham mưu cho PHT xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi HSG và VHCT cấp trường năm học 2025 – 2026.

- Báo cáo sĩ số lớp chủ nhiệm của gv trong tổ.

- Tham gia Hội thi GVCN giỏi cấp trường (dự kiến tháng 10/2025).

- Phối hợp xây dựng kế hoạch Hội nghị viên chức và người lao động.

2. Giáo viên

2.1. Giáo viên bộ môn

- Lao động đầu năm chuẩn bị trường lớp.

- Ôn HSG, VHCT theo phân công.

- Xây dựng KHDH theo khung kế hoạch năm học gồm 35 tuần theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- Hoàn chỉnh KHDH chi tiết gửi file tổng hợp nộp chuyên môn.

- Cập nhật phiếu mượn thiết bị trên phần mềm.

- Xây dựng kế hoạch dạy bù đối với các môn trễ chương trình.

- Dự giờ giáo viên khi được phân công.

2.2. Giáo viên chủ nhiệm

- Nắm tình hình học sinh lớp đầu năm, vận động học sinh chưa ra lớp.

- Theo dõi nề nếp HS và báo cáo sĩ số hàng tuần.

- Sinh hoạt nội quy đầu năm và tiêu chuẩn thi đua năm học 2025 - 2026.

- Vận động HS tham gia Bảo hiểm tai nạn và Bảo hiểm y tế.

- Tham gia họp PHHS lúc 7 giờ 30 phút ngày 20/09/2025.

- Vận động HS ôn tập thi “Văn hay- Chữ tốt” học sinh giỏi cấp trường.

- Thực hiện các loại hồ sơ sổ sách chuyên môn chủ nhiệm theo quy định tại điều lệ trường trung học.

- Tổ chức cho HS ký cam kết ATGT.

3. Phong trào

- Ôn học sinh giỏi các môn Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, GDCD.

- Ôn VHCT khối 6 – 7 và 8 – 9.

4. Triển khai văn bản

- Triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026 (*trong tháng*).

- Thông tư số 17/2025/TT-BGDĐT ngày 12/9/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT về Ban hành Chương trình GDPT, các quy định về hồ sơ sổ sách trong năm học.

- Công văn số 1265/KH-SGDĐT ngày 05/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch Tổ chức Hội thi GVCN giỏi cấp thành phố.

- Triển khai Công văn số 4567/BGDĐT, ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tổ chức dạy 2 buổi/ngày và Công văn số 791/SGDĐT-GDTr&GDNN ngày 15/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn xây dựng kế hoạch tổ chức dạy 2 buổi/ngày năm học 2025-2026.

5. Sinh hoạt chuyên môn

Xây dựng giải pháp tổ chức hoạt động ở các tiết học sinh động, đơn giản, hiệu quả.

**DUYỆT CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TỔ TRƯỞNG

Trần Minh Thuận

Nguyễn Công Định

KẾ HOẠCH THÁNG 09
TỔ: XÃ HỘI

Tuần	Nội dung	Biện pháp	Phân công
01/09 - 06/09	- Nghi lễ Quốc khánh - 5/9 dự khai giảng năm học mới. - Hoàn thành KHDH	- Theo kế hoạch (ngày 01-2/9/2025) - Tập trung dự lễ lúc 6h30. - Tổng hợp file	Cả tổ Cả tổ GVBM
I 08/09 - 13/09	- Dạy học theo KHDH HKI - Ôn HSG, VHCT - Hợp hội đồng sư phạm lúc 13h ngày 12/9	- Theo lịch của trường (tuần 1) - Ôn theo lịch của GVBM - Theo kế hoạch của hiệu trưởng	Cả tổ GVBM Cả tổ
II 15/09 - 20/09	- Dạy học theo KHDH HKI - Hợp tổ lần 1 lúc 14h (19/09) - Ôn HSG, VHCT - Hợp PHHS đầu năm lúc 7h30 ngày 20/9	- Theo lịch của trường (tuần 2) - Theo kế hoạch của tổ (Sinh hoạt chuyên môn) - Theo lịch của GVBM - Theo kế hoạch nhà trường	Cả tổ TT, GVBM GVBM TT, GVCN
III 22/09 - 27/09	- Dạy theo KHDH HKI - Hợp tổ lần 2 lúc 14h30 (26/09) - Duyệt HS-GA 26/09 - Ôn HSG – VHCT- - Dự giờ rút kinh nghiệm khối 6	- Theo lịch của trường (tuần 3) - Theo kế hoạch (SHCM Ngữ văn 6) - Duyệt hồ sơ giáo án của GV - Ôn theo lịch của GVBM - Theo kế hoạch của tổ	Cả tổ Cả tổ TT Cả tổ Cả tổ

DUYỆT CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TỔ TRƯỞNG

Trần Minh Thuận

Nguyễn Công Định